

ПРИНЯТО  
Советом школы  
Протокол № 2  
от «05» ноября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ  
«Старо-Уруссинская СОШ»  
\_\_\_\_\_ А.Т.Муртазина  
Приказ № 178 от «05» ноября 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете Школы**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Старо-Уруссинская средняя общеобразовательная школа»**  
**Ютазинского муниципального района Республики Татарстан**

**I. Общие положения**

1.1. Совет Школы является коллегиальным органом, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления Учреждением.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Республики Татарстан, органами местного самоуправления, Уставом и иными нормативными актами Учреждения.

1.3. Совет Школы создается в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Школой и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников.

1.4. Деятельность членов Совета Школы основывается на принципах добровольности его участия в его работе, коллегиальности принятия решений и гласности.

1.5. Настоящее Положение регламентирует

- численность и порядок формирования деятельности Совета;
- компетенции Совета.

1.6. Члены Совета Школы исполняют свои обязанности на общественных началах.

1.7. Основными задачами Совета Школы являются:

- определение направлений развития Школы, особенностей развития образовательной программы;
- содействия созданию в Школе оптимальных условий образовательного процесса;
- содействие совершенствованию механизмов обеспечения качества образования;
- содействие повышению эффективности финансовой и хозяйственной деятельности Школы, рациональному использованию выделяемых бюджетных средств, средств, полученных от приносящей доходов деятельности (в случаях, не противоречащих федеральному законодательству), от пожертвований физических и юридических лиц и иных источников;
- содействие повышению уровня открытости деятельности Учреждения, формированию положительного имиджа Учреждения в социуме.

**II. Структура и численность Совета Школы**

2.1 В состав Совета Школы входят директор Учреждения, а также избираемые сроком на один год представители :

- обучающихся на уровнях основного общего и среднего общего образования по одному человеку (входящие в Совет обучающихся);
- родителей (законных представителей) по одному представителю каждого уровня образования (входящие в состав Совета родителей)
- педагогических работников Школы — по одному представителю от каждого уровня образования по представлению педагогического совета.

2.2. Директор школы в обязательном порядке входит в состав Совета Школы. Директор учреждения при избрании его членом Совета учреждения не может быть избран председателем Совета Школы.

### **III. Порядок формирования Совета Школы**

3.1. Члены Совета Школы избираются сроком на пять лет, за исключением членов Совета Школы из числа учащихся, их родителей (законных представителей), срок полномочий которых ограничивается периодом обучения детей в школе.

3.2. Совет Школы создается с использованием процедуры выборов, назначения и кооптации.

3.3. С использованием процедуры выборов в управляющий совет избираются представители работников школы, учащихся, старше 14 лет, и их родителей (законных представителей).

3.4. Участие в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать на участников образовательного процесса воздействие с целью принудить их к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать их свободному волеизъявлению.

3.5. Выборы проводятся тайным голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в состав Совета Школы.

3.6. Представители родителей (законных представителей) обучающихся избираются на Общешкольном родительском собрании.

3.7. Представители работников школы избираются на Общем собрании трудового коллектива.

3.8. Представители обучающихся в возрасте старше 14 лет избираются на Совете учащихся.

3.9. Для проведения выборов первого состава Совет Школы издается приказ директора школы. В последующем принимается решение Совета Школы, в котором определяются сроки проведения выборов. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

3.10. Директор школы оказывает организационную помощь в проведении выборов: предоставляет помещения, оргтехнику, расходуемые материалы и т. п.

3.11. Все лица, имеющие право участвовать в выборах, извещаются о месте и времени проведения выборов не позднее, чем за семь дней до дня голосования.

3.12. Выборы в Совет Школы проводятся на общих собраниях соответствующих участников образовательных отношений.

3.13. Заседания общего собрания или конференции являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины лиц, имеющих право принимать участие в общем собрании или конференции.

3.14. Кворум для собрания родителей (законных представителей) учащихся не устанавливается, если все они были надлежащим образом уведомлены о времени, месте проведения выборов и повестке дня.

3.15. Избранными в Совет Школы считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.

3.16. На любой стадии проведения выборов с момента их назначения и до начала голосования любой участвующий или группа участвующих в выборах имеет право на выдвижение кандидатов. Участвующие в выборах Совета Школы имеют право самовыдвижения в кандидаты в течение этого же срока.

3.17. Участники выборов вправе с момента объявления выборов и до дня, предшествующего их проведению, проводить законными методами агитацию, т. е. побуждать других участников к участию в выборах и/или к голосованию за или против определенных кандидатов.

3.18. Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.

3.19. В выборах членов Совета Школы имеют право участвовать родители (законные представители) учащихся всех уровней общего образования, зачисленных на момент проведения выборов в Учреждении.

3.20. Каждая семья (полная или неполная) имеет один голос на выборах независимо от того, какое количество детей из данной семьи обучается или воспитывается в школе. Волеизъявление семьи может быть выражено одним из родителей, при этом согласие второго родителя предполагается при условии надлежащего уведомления его о проведении выборов. В случае если родителям учащегося, лично участвующим в выборах, не удается прийти к единому мнению, голос семьи разделяется, и каждый из родителей участвует в голосовании с правом 1/2 голоса. От одной семьи может быть избран лишь один член Совета Школы.

3.21. В состав Совета Школы могут быть избраны двое представителей от учащихся из уровня среднего общего образования. Учащиеся должны быть проинформированы о результатах выборов в недельный срок с момента проведения выборов.

3.22. Все работники школы, в т.ч. работающие по совместительству, имеют право участвовать в общем собрании работников по выборам членов Совета Школы.

3.23. В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов членов Совета Школы приказом руководителя школы или решением Совета Школы по представлению избирательной комиссии выборы объявляются несостоявшимися, после чего проводятся заново.

3.24. Споры, возникающие в связи с проведением выборов, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

3.25. Кооптация (введение в состав Совета Школы новых членов без проведения выборов) осуществляется действующим Советом Школы путем принятия решения, которое действительно в течение всего срока работы данного совета.

3.26. Кандидатуры для кооптации могут быть предложены:

- учредителем Школы;
- родителями (законными представителями) учащихся;
- учащимися на уровне среднего общего образования;
- работниками школы;
- членами органов коллегиального управления школы;
- заинтересованными юридическими лицами, в т.ч. государственными и муниципальными органами, включая органы управления образованием.

3.27. Допускается самовыдвижение кандидатов для кооптации.

3.28. Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав Совет Школы. Предложения вносятся на рассмотрение в письменном виде.

3.29. Кандидатуры лиц, предложенных для включения в члены Совета Школы путем кооптации учредителем, рассматриваются в первоочередном порядке.

3.30. Кооптация в члены Совета Школы производится только на заседании Совета при кворуме не менее 3/4 от списочного состава избранных и назначенных (в т.ч. по должности) членов Совета Школы и в обязательном присутствии назначенного в управляющий совет представителя учредителя.

3.33. Голосование проводится тайно по списку кандидатов, составленному в алфавитном порядке. Список предоставляется избранным и назначенным членам Советом Школы для ознакомления до начала голосования.

3.34. По итогам голосования оформляется протокол счетной комиссии, состоящей из присутствующих членов Совета, который приобщается к протоколу заседания.

#### **IV. Компетенция Совета Школы**

4.1. К компетенциям Совета школы относятся:

- рассмотрение программы развития школы;
- рассмотрение вопросов успеваемости и дисциплины обучающихся, заслушивание родителей (законных представителей) по вопросам осуществления контроля деятельности обучающихся;
- обеспечение общественного участия в развитии системы управления качеством образования в школе;
- введение (отмена) единой в период занятий формы одежды для учащихся;
- согласование правил внутреннего распорядка обучающихся;
- контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, за воспитанием и трудом в школе;
- содействие привлечению внебюджетных средств;
- рассмотрение жалоб участников образовательного процесса на нарушение администрацией школы прав, закрепленных Уставом школы.

4.2. Решения Совета Школы принимаются открытым или тайным голосованием. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало 2/3 присутствующих. Решения Совета считаются правомочными, если на его заседании присутствовало более половины его членов.

4.3. Решения Совета Школы, принятые в соответствии с его компетенцией, носят рекомендательный характер. Решения Совета Школы вступают в силу с момента их утверждения приказом директора школы.

#### **V. Порядок организации деятельности Совета Школы**

5.1. Совет Школы возглавляет председатель, избираемый из числа родителей (законных представителей) учащихся, входящих в управляющий совет, либо из числа кооптированных в управляющий совет членов. На случай отсутствия председателя Совета Школы из своего состава избирает заместителя председателя.

5.2. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Совета Школы избирается секретарь Совета школы.

5.3. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета Школы избираются на первом заседании полностью сформированного состава Совета Школы. Председатель Школы не может избираться из числа обучающихся. Совет Школы вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря совета.

5.5. При необходимости более подробной регламентации процедурных вопросов, касающихся порядка работы Совета Школы, на одном из заседаний разрабатывается и утверждается регламент работы Совета Школы, который устанавливает:

- периодичность проведения заседаний;
- сроки и порядок оповещения членов Совета Школы о проведении заседаний;
- сроки предоставления членам Совета Школы материалов для работы;
- порядок проведения заседаний;
- определение постоянного места проведения заседаний и работы Совета Школы;
- обязанности председателя и секретаря;
- порядок ведения делопроизводства;
- иные процедурные вопросы.

5.6. Организационной формой работы Совета Школы являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.7. Внеочередные заседания Совета Школы проводятся:

- по инициативе председателя Совета Школы;
- по требованию директора Школы;
- по требованию представителя учредителя;
- по заявлению членов Совета Школы, подписанному 2/3 или более частями членов от списочного состава Совета Школы.

5.8. В целях подготовки заседаний Совета Школы и выработки проектов постановлений председатель вправе запрашивать у директора школы необходимые документы, данные и иные материалы. В этих же целях управляющий совет может создавать постоянные и временные комиссии. При этом управляющий совет вправе назначить из числа членов совета председателя комиссии и утвердить ее персональный состав. Предложения комиссии носят рекомендательный характер.

5.9. Заседания Совета Школы являются правомочными, если в них принимают участие не менее двух третей от общего (с учетом кооптированных) числа членов совета.

5.10. В случае, когда количество членов Совета Школы меньше половины количества, предусмотренного Уставом школы и настоящим Положением, оставшиеся члены Совета Школы должны принять решение о проведении довыборов (кооптации) членов совета. Новые члены Совета Школы должны быть избраны (кооптированы) в течение трех месяцев со дня выбытия из совета предыдущих членов (не включая время каникул). До проведения довыборов оставшиеся члены Совета Школы не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.

5.11. Член Совета Школы может быть выведен из его состава по решению Совета Школы в случае пропуска более двух заседаний совета подряд без уважительной причины.

5.12. В случае если учащийся выбывает из школы, полномочия члена Совета Школы его родителя (законного представителя) автоматически прекращаются.

5.13. Член Совета Школы выводится из состава совета в следующих случаях:

- по собственному желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении директора школы или работника, избранного членом совета;

- в связи с окончанием или отчислением (переводом) учащегося, избранного членом совета;
- в случае совершения противоправных действий, аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью учащегося;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета Школы: лишение родительских прав; судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; признание по решению суда недееспособным; наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

5.14. После вывода из состава Совета Школы его члена управляющий совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

5.15. Лицо, не являющееся членом Совета Школы, но желающее принимать участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Совета Школы, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании Совета Школы право совещательного голоса. Решения о приглашении к участию в заседаниях Совета Школы лиц, не являющихся его членами, необходимо принимать заблаговременно.

5.16. Решения Совета Школы принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета.

5.17. Заседания Совета Школы оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь. Протоколы Совета Школы хранятся в школе в течение 1 года.

5.18. В случае отсутствия необходимого решения Совета Школы по вопросу, входящему в его компетенцию, в установленные сроки, руководитель школы вправе самостоятельно принять решение с обязательным уведомлением об этом учредителя в письменной форме.

5.19. Члены Совета Школы несут ответственность за принятые управляющим советом решения в пределах определенной Уставом компетенции совета в соответствии с действующим законодательством РФ.